

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen ja Kalevan lukion kannatusyhdistys ry:n (Kalevan lukion) koulutuspalvelusopimus verkkotarjottimen kautta suoritettavista opintojaksoista

1. Sopimuksen osapuolet (jäljempänä ”Osapuolet” tai kumpikin yksittäin ”Osapuoli”)

Koulutuksen myyjä

Tampereen kaupunki
Lukiokoulutus
Y-tunnus: 0211675-2
PL 217, 33101 Tampere

Sopimuksen yhteyshenkilö: apulaisrehtori Taimo Halme
sähköposti: taimo.halme@tampere.fi

Sopimuksen vastuuhenkilö: lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto

Koulutuksen ostaja

Kalevan lukion kannatusyhdistys ry (Kalevan lukio)
Y-tunnus: 0214384-9
Salhojankatu 33
33500 Tampere

Sopimuksen yhteyshenkilö: rehtori Anne-Mari Jussila, puh. 044 7648 709,
sähköposti: anne-mari.jussila@kalevanlukio.com

Opinto-ohjaajat:

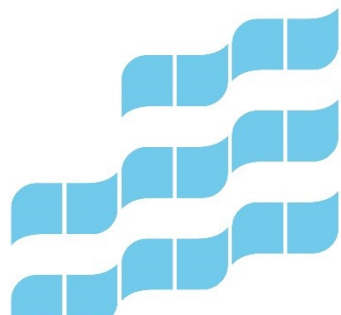
Meri-Tuulia Arkko, 050 5750 793

Niina Pesonen, 050 4077 990

Elli Kiiskinen, 044 704 4476

Sanni Tiainen, 044 901 1817

s-postit: etunimi.sukunimi@kalevanlukio.com



2. Sopimuksen tarkoitus ja tavoitteet

Tampereen kaupungin Lukioden verkkotarjotin 2.0 -projektissa on kehitetty kaupungin lukioden verkkotarjotinta ja sen opintojen mahdollistamista myös seutukuntien ja Tampereen yksityisten lukioden opiskelijoille. Verkkotarjotin antaa opiskelijalle mahdollisuuden tehdä osan lukio-opinnoista verkko-opintoina. Tämä keventää opiskelijan lukujärjestystä, jouduttaa valmistumista sekä antaa valmiuksia korkeakouluopintoihin ja työelämään. Verkkotarjottimen opintojaksoille osallistuminen on ollut mahdollista seutulukioiden ja yksityisten lukioden opiskelijoille lukuvuodesta 2024-2025 alkaen.

Tällä sopimuksella määritellään, miten koulutuksen ostajan opiskelijat voivat halutessaan ja oman oppilaitoksen puoltaessa opintoja osallistua Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen verkkotarjottimella tarjolla oleville opintojaksoille. Opintojaksot opiskellaan kokonaan verkko-opintoina.

Ilmoittautuminen verkko-opintoihin tapahtuu Tampereen kaupungin ylläpitämän Wilman kautta. Jokainen opintojaksolle ilmoittautuminen alkaa opiskelijan oman opinto-ohjaajan kautta. Opiskelija täyttää itse ilmoittautumistiedot, jotka tallentuvat Tampereen kaupungin Primus-opiskelijahallintojärjestelmään. Opiskelija saa tunnukset Tampereen kaupungin Wilmaan ja samoilla tunnuksilla hän pääsee kirjautumaan opiskelussa tarvittaviin oppimisympäristöihin kuten Moodleen.

Koulutuksen ostajan puolelta kyseessä on koulutuksen hankinta lukiolain (714/2018) 8 §:n nojalla, jonka se hankkii toiselta lukiokoulutuksen järjestäjältä eli Tampereen kaupungilta.

3. Opetustarjonta ja maksut

Verkkotarjottimen ajantasainen opintojaksotarjonta löytyy Tampereen lukiokoulutuksen Wilmasta, jonne seutulukioiden opinto-ohjaajille annetaan tunnukset. Opintojaksot suoritetaan ja arvioidaan lukion opetussuunnitelman (LOPS2021) mukaisesti. Tampereen kaupungin lukiokoulutus huolehtii lukio-opiskelijan suorittamien opintojen suoritusten siirtymisestä Opintopolkuun.

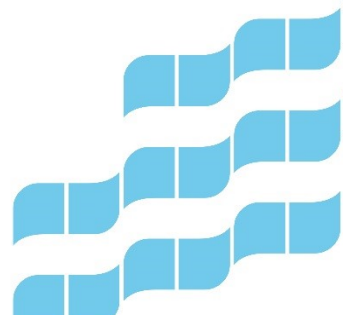
Opintojaksot ovat opiskelijalle maksuttomia ja Tampereen lukiokoulutus laskuttaa verkko-opinnoista koulutuksen ostajaa. Opintojakson suorittamisesta peritään 75 euroa / opintopiste (1 op) / opiskelija. Hintaan ei lisätä arvonlisäveroa.

Tampereen lukiokoulutus voi ilmoittaa kirjallisesti mahdollisesta opintojakson suorittamisesta perittävän hinnan (euroa / opintopiste (1 op) / opiskelija) korottamisesta vuosittain viimeistään 30.4. mennessä. Hinnanmuutos astuu voimaan seuraavan lukuvuoden alusta, eli 1.8. Tampereen lukiokoulutuksen on esitettävä ostajalle asianmukainen ja perusteltu selvitys kustannusten kehityksestä ja hinnanmuutoksen syistä. Ostajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään irtisanomisehtojen mukaisesti.

Opintomaksut laskutetaan ilmoittautumisten perusteella. Keskeytetyt opinnot maksavat koulutuksen ostajalle saman, kuin suoritettut opinnot. Maksu peritään myös niistä opintojaksoista, jotka on arvioitu, mutta joista opiskelija ei ole saanut hyväksyttyä arvosanaa.

Opintojaksoilla käytettävä oppimateriaali ei sisälly opintomaksuun. Koulutuksen ostaja hankkii opiskelijalleen opintojaksolla vaadittavan oppimateriaalin.

4. Opintomaksujen laskutus



Tampereen lukiokoulutus laskuttaa koulutuksen ostajaa palveluista kahdessa vuosittaisessa erässä. Laskussa on oltava erittely laskutuksen perusteista.

Laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua laskun päiväyksestä.

Verkkolaskutustiedot:

Y-tunnus 0214384-9

Verkkolaskuosoite/OVT-tunnus: 003702143849

Operaattoritunnus: Apix Messaging Oy

5. Sopimuksen voimaantulo ja muutosoikeudet

Tämä sopimus tulee voimaan 1.9.2025, edellyttäen, että molemmat Osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen ennen tätä päivämäärää. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen päättyessä Osapuolet sitoutuvat hoitamaan aiemmin opiskelun aloittaneiden opiskelijoiden verkko-opintojen suoritusten kirjaamisen arvioinnin valmistuttua.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Sopimus voidaan kumman tahansa Osapuolen kirjallisella ilmoituksella irtisanoa kunakin vuonna 31.12. mennessä. Sopimus päättyy tällöin kuluva lukuvuoden viimeisenä päivänä (31.7.) kuitenkin siten, että ennen sopimuksen irtisanomista opintonsa aloittaneilla opiskelijoilla on mahdollisuus viedä opintonsa loppuun ja muut käynnissä olevat toimetukset ja toimenpiteet viedään loppuun.

Sopimusta voidaan muuttaa Osapuolten kirjallisella muutossopimuksella.

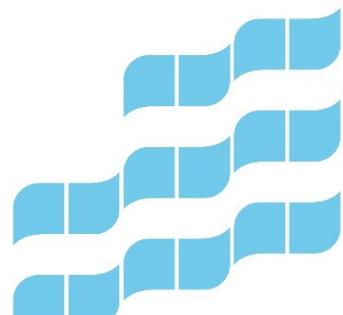
Mikäli lainsäädännössä, viranomaismääräyksissä tai -ohjeistuksessa tapahtuu sopimukseen vaikuttavia muutoksia, Osapuolet sitoutuvat neuvottelemaan sopimuksen muuttamisesta.

Sopimusta tai sen mukaisia oikeuksia tai velvoitteita ei voida siirtää kolmannelle Osapuolelle ilman toisen Osapuolen kirjallista suostumusta.

Sopimusta koskevat ilmoitukset, huomautukset ja vastaavat tulee tehdä Osapuolen sopimusyhteyshenkilölle.

6. Salassapito ja henkilötietojen käsittely

Osapuolet sitoutuvat sopimuksen mukaista yhteistyötä toteuttaessa noudattamaan kumpikin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintaa sekä EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä. Selvytyden vuoksi todetaan, että käsiteltäessä henkilötietoja molemmat Osapuolet toimivat itsenäisinä rekisterinpitäjinä.



Osapuolet toteuttavat asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla kumpikin Osapuoli varmistaa, että henkilötietojen käsittely tapahtuu yhteistyössä sopimuksen vaatimusten ja sovittujen käytäntöjen mukaisesti. Henkilötietojen käsittelyn osalta kumpikin Osapuoli vastaa siitä, että salassa pidettäviä tai suojattavia henkilötietoja käsittelevät ja niihin pääsevät vain henkilöt, joiden työtehtävien kannalta se on välttämätöntä. Osapuolten sopimuksen mukaisessa yhteistyössä käyttämien toimitilojen tulee olla asianmukaisesti suojattu lukituksella ja muilla tarpeellisilla toimenpiteillä luvattoman pääsyn estämiseksi tiloihin ja siellä oleviin salassa pidettäviin/suojattaviin tietoihin.

Sikäli kuin julkisuuslainsäädäntö ei toisin määrää, Osapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisina toisiltaan saamansa sellaiset aineistot ja toista Osapuolta tai tämän toimintaa koskevat tiedot, jotka on luonteensa vuoksi ymmärrettävä luottamukselliseksi/salassa pidettäväksi tai jotka on luottamukselliseksi/salassa pidettäväksi merkitty, sekä olemaan luovuttamatta niitä ulkopuolisille ja käyttämättä niitä muihin kuin tämän sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Salassa pidettäviä tietoja ei saa käyttää omaksi tai toisen hyödyksi tai toisen vahingoksi. Sopijapuolet tiedostavat, että salassa pidettävien tietojen paljastaminen ulkopuolisille saattaa olla rikoslain mukaan rangaistava teko.

7. Sopimuserimielisyydet

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomessa voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä toimintaa koskevia viranomaismääräyksiä ja ohjeita. Sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaistaan neuvotteluteitse Osapuolten kesken. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa suomen kielellä.

Kaikki tätä sopimusta koskevat vaateet on esitettävä tuomioistuimelle viimeistään kolmen kuukauden kuluessa tämän sopimuksen päättymisestä tai muutoin vaateiden on katsottava rauenneen.

8. Allekirjoitukset

Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin Osapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät tämän sopimuksen allekirjoitusdokumentissa.

Tampereen kaupunki

Kalevan lukion kannatusyhdistys ry

Mari Aalto
Lukiokoulutuksen johtaja

Anne-Mari Jussila
rehtori

